



## اداره کل رفاه و سلامت کارکنان دانشگاه تهران

### شرایط سفر به مرکز همایش های علمی و فرهنگی مشهد مقدس

دور هفتم (مهر ماه) ۳ مهر لغایت ۱ آبان ۱۴۰۳

#### معرفی مرکز همایش های علمی و فرهنگی مشهد مقدس

امکانات و وسایل: هال- شامل مبلمان، میز و میز ناهارخوری ۶ نفره تلویزیون روشنایی لوستر و نور مخفی- اتاق خواب، یک تخت دو نفره، یک تخت یک نفره، کمد دیواری و تعداد ۳ عدد تشک مسافرتی- سرویس بهداشتی ایرانی، فرنگی، حمام- آشپزخانه با تمامی تجهیزات-کولر اسپیلیت و سیستم گرمایش و سرمایش مرکزی و تلویزیون- پارکینگ برای هر واحد اقامتی می باشد.

ظرفیت واحدهای اقامتی حداکثر ۶ نفر شامل ۴ نفر اصلی و ۲ نفر اضافه است.

هزینه اقامت برای کلیه شاغلین و بازنشستگان محترم اعم کارمند و هیات علمی در هر شب ۱۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد.

به ازای هر نفر اضافه مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال بابت هرشب اقامت دریافت می گردد.

آدرس: مشهد- میدان شهدا-خیابان صاحب الزمان بین صاحب الزمان ۲۲ و ۲۴ ورودی مرکز از خیابان ۲۲ می باشد.

تلفن واحد پذیرش ۰۵۱۳۷۱۲۰۹۰۹

#### تاریخ شروع و شرایط ثبت نام دوره:

زمان ثبت نام دور هفتم طبق متن نامه می باشد.

کلیه همکاران شاغل و بازنشسته دانشگاه می توانند با توجه به جدول زمان بندی ذیل تحت عنوان دور هفتم با مراجعه به سامانه رزرواسیون مرکز همایش های علمی و فرهنگی مشهد، ورود از طریق سامانه احراز هویت مرکزی نسبت به ثبت نام و رزرو اقدام نمایند .



## شرایط و ضوابط:

مرکز همایش های علمی و فرهنگی مشهد یکی از اماکن ذیل دانشگاه تهران می باشد؛ لذا تابع تمامی مقررات و قوانین دانشگاه تهران است و رعایت شرایط و ضوابط ذیل از طرف همکاران محترم لازم الاجرا است.

-تحويل واحد اقامتی به مسافران جدید ساعت ۱۴:۰۰ و ساعت تخلیه واحد ۱۰:۳۰ می باشد.

-مسافران باید حین ورود و انجام مراحل پذیرش؛ معرفی نامه سیستمی + شناسنامه عکس دار یا کارت ملی و یا کارت شناسایی دانشگاه را همراه داشته باشند. فرم پذیرش را به صورت کامل پر نمایند.

-مسئولیت حفظ و نگهداری اموال و وسایل مرکز همایش ها به عهده همکار محترم پذیرش شده می باشد. در صورت ایجاد هرگونه خسارت جبران هزینه بر عهده ایشان است(لیست وسایل تحویلی در پشت فرم پذیرش درج شده و در واحد اقامتی موجود است).

-مسئولیت جبران هرگونه خسارتی که توسط مهمان به اموال مرکز ( چه در داخل واحدهای اقامتی و چه در دیگر مکان های مرکز همایش های مشهد ) وارد گردد به عهده همکار محترم رزرو کننده می باشد

-حفظ آرامش و شئونات اسلامی در محوطه ها و یا لابی مرکز همایش ها لازم الاجرا بوده و حضور با پوشش های غیر متعارف برای خانم ها و آقایان در کلیه اماکن عمومی مرکز همایش ها اکیدا ممنوع می باشد.

-پذیرش و اقامت فقط برای تعداد مشخص شده در سیستم رزرواسیون مقدور می باشد.

-حضور شخص همکار رزرو کننده در زمان پذیرش الزامی بوده و تحويل واحد اقامتی فقط به ایشان و یا بستگان درجه اول (فقط همسر و یا فرزندان ) با اطلاع ومکاتبه قبلی مقدور می باشد .

-واگذاری برگه پذیرش به همکار محترم دیگر دانشگاهی و یا شخص غیر دانشگاهی اکیدا ممنوع بوده و قابل قبول و پذیرش نخواهد بود .

تذکر (۱) : همکاران از رزرو کردن دو یا چند دوره بنام خود و همکاران دیگر به طور پشت سر هم و تقاضای اقامت بیش از سه روز اکیدا خودداری نمایند - ضمنا اقامت بیشتر از مدت زمان رزرو شده در سیستم رزرواسیون به هیچ وجه مقدور نیست.

تذکر (۲) : رعایت موارد فوق الذکر جهت رعایت عدالت در توزیع مناسب امکانات برای همکاران عزیز لازم بوده و طی کردن مسیر طولانی و حضور در مرکز مشهد ؛ ملاک پذیرش نخواهد بود لذا همکاران محترم جهت جلوگیری از مشکلات بعدی حتما موارد فوق الذکر را رعایت نمایند .



-همراه داشتن و ورود هرگونه حیوانات خانگی به مرکز اقامتی ( در تمامی قسمت های اماکن) اکیدا ممنوع می باشد.

-به هر واحد اقامتی تنها یک محل پارک اختصاص داده شده است.

-خانواده های محترم شهدا ، جانبازان و ایثارگران یک مرحله می توانند از تخفیف ۵۰ درصدی مرکز بهره مند گردند.

-هر یک از همکاران شاغل و بازنشسته دانشگاه می توانند تنها در طی سال یکبار از مرکز استفاده نمایند. و امکان بهره مندی از مرکز در ادامه منوط به شرایط درج شده در بخشنامه های پیش رو خواهد بود.

### توجه

-با عنایت بعد مسافت و محدودیت ظرفیت اسکان در صورت سفر با وسایط نقلیه عمومی همزمان با انتخاب دوره اقامتی از تهیه بلیط اطمینان حاصل نمایند. زیرا امکان تغییر تاریخ دوره های اقامتی با تاریخ رزرو بلیط متقاضیان به هیچ وجه ممکن نیست.

-در صورت انصراف از سفر خواهشمند است ضمن اطلاع رسانی موضوع به واحد پذیرش ۰۵۱۳۷۱۲۰۹۰۹ در سامانه رزرواسیون اقدام به کنسلی نمایند. ( ۷۲ ساعت تا تاریخ رزرو واحد اقامتی امکان کنسلی فراهم می باشد).

- با عنایت به محدودیت واحدهای اقامتی و تقاضای فراوان به منظور زیارت بارگاه ملکوتی امام رضا(ع) در صورت عدم کنسلی از طریق سامانه رزرواسیون امکان ثبت نام مجدد طی دو سال برای ایشان نخواهد بود

-در صورت خروج از سامانه به هر نحو؛ استفاده دکمه Reload the page بازگشت به عقب برای تغییر تاریخ اقامت؛ عدم پرداخت وجه در سامانه بانکی و... حدود ۳۰ دقیقه قادر به ورود به سامانه نخواهید شد و با پیغام سامانه مبنی بر عدم امکان رزرو در بازه زمانی درخواست شده روبه رو خواهید شد، این پیغام به دلیل نقص در سامانه نمی باشد و طبعا نفرات بعدی قادر خواهند بود واحد اقامتی را رزرو نمایند.

-دقت لازم در جمع آوری لوازم شخصی خود پیش از تخلیه کامل و در زمان خارج شدن از مرکز اقامتی مبذول فرمایند.

-ضمن مراقبت از کودکان در تمامی اماکن و جلوگیری از تردد غیر ضروری آنها در مجموعه؛ از تنها گذاشتن این عزیزان در واحدهای اقامتی حتی برای زمان های کوتاه جدا خودداری فرمایند.

مدیریت اداره کل رفاه و سلامت کارکنان دانشگاه با آرزوی قبولی زیارت، سلامتی و شادکامی برای همکاران و زوار محترم تقاضا دارد در صورت استفاده از وسیله نقلیه شخصی در زمان سفر و هنگام رانندگی، ضمن توجه به مقررات از عجله و شتاب خودداری فرمائید.



همکاران واحد پذیرش مرکز همایش های علمی و فرهنگی مشهد در تمامی ایام هفته با شماره تلفن ۰۵۱۳۷۱۲۰۹۰۹ آماده پاسخگویی و راهنمایی شما عزیزان می باشند. همکاری شایسته با عوامل مستقر در مرکز همایش های مشهد شرایط خدمات بهتر برای همکاران را فراهم می سازد.

### جدول زمان بندی

دور هفتم (۳ مهر لغایت ۱ آبان ۱۴۰۳)

مرکز همایش های علمی و فرهنگی مشهد مقدس

دوره	ایام هفته	تاریخ شروع دوره	ایام هفته	تاریخ پایان دوره
۱	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۰۳	جمعه	۱۴۰۳/۰۷/۰۶
۲	شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۰۷	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۱۰
۳	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۱۰	جمعه	۱۴۰۳/۰۷/۱۳
۴	شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۱۴	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۱۷
۵	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۱۷	جمعه	۱۴۰۳/۰۷/۲۰
۶	شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۲۱	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۲۴
۷	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۲۴	جمعه	۱۴۰۳/۰۷/۲۷
۸	شنبه	۱۴۰۳/۰۷/۲۸	سه شنبه	۱۴۰۳/۰۸/۰۱

با آرزوی سفری پر از خیر و برکت همراه با قبولی زیارت، توام با سلامتی برای همکاران ارجمند.

اداره کل رفاه و سلامت کارکنان دانشگاه تهران

اداره قرارداد ها و اقامتگاه ها

مرکز همایش های علمی فرهنگی مشهد مقدس